

Профессиональный стандарт: «Диспетчерское регулирование на железнодорожном транспорте (линейного уровня)»

## Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта:

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) Безопасность движения поездов – основное условие эксплуатации железных дорог, перевозок пассажиров и грузов. Обеспечивается содержанием в исправном состоянии всех железнодорожных сооружений, пути, подвижного состава, оборудования и механизмов, устройств СЦБ и связи путем их осмотров и предупредительного технического обслуживания, а также использования специальных диагностических устройств

2) Квалификация – степень готовности работника к качественному выполнению конкретных трудовых функций

3) Уровень квалификации – совокупность требований к уровню подготовки и компетенции работника, дифференцируемой по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности

4) Правила технической эксплуатации железнодорожного транспорта Республики Казахстан (ПТЭ) – нормативный акт, утвержденный приказом Министра МИИР

5) Техничко - распорядительный акт железнодорожной станции (ТРА) – локальный документ, устанавливающий организацию и порядок использования технических средств станции, регламентирующий безопасный и беспрепятственный прием, отправление и безостановочное проследование поездов, а также безопасность внутростанционной маневровой работы; содержащий общую характеристику станции и прилегающих к ней перегонов, указания о ее границах, примыкающих к ней подъездных путях

6) Технологический процесс станции – локальный акт о системе организации работы станции, предусматривающая порядок и последовательность обработки поездов и вагонов, наилучшее использование технических средств и штата станции для обеспечения поточности и параллельности выполнения отдельных операций, а также уменьшения затрат времени на каждую из них и слаженность в работе штата

7) Устройства СЦБ и связи – устройства сигнализации, централизации и блокировки и связи.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) –

## Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Диспетчерское регулирование на железнодорожном транспорте (линейного уровня)

5. Код профессионального стандарта: Н49200114

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

Н Транспорт и складирование

49 Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта

49.2 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

49.20 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

49.20.0 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

Н Транспорт и складирование

49 Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта

49.2 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

49.20 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

49.20.0 Деятельность грузового железнодорожного транспорта

7. Краткое описание профессионального стандарта: Диспетчерское руководство движением поездов на обслуживаемом направлении (участках). Выполнение установленного объема перевозок и эффективное использование подвижного состава технических средств, в соответствии с графиком движения и плана формирования поездов на железнодорожном транспорте общего пользования, управление местной и маневровой работой, оптимизация использования пропускной способности железнодорожной инфраструктуры, тяговых и погрузочных ресурсов.

8. Перечень карточек профессий:

1) Диспетчер по узлу - 5 уровень ОРК

2) Дежурный по отделению железной дороги - 5 уровень ОРК

3) Заместитель начальника оперативно-распорядительного отдела - 6 уровень ОРК

4) Диспетчер поездной - 5 уровень ОРК

5) Диспетчер локомотивный отделения железной дороги - 5 уровень ОРК

6) Оператор при дежурном по отделению железной дороги - 5 уровень ОРК

- 7) Диспетчер по регулированию вагонного парка - 5 уровень ОРК  
 8) Начальник оперативно-распорядительного отдела - 6 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Диспетчер по узлу»:			
Код группы:	3157-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Диспетчер по узлу		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: последнее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Руководство движением поездов на обслуживаемом диспетчерском участке, Обеспечение выполнения графика безопасности движения поездов, эффективное использование технических средств, вагонного парка и локомотивов.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Контролировать работу станции и принятие мер по выполнению заданий по формированию и отправлению поездов по направлениям в соответствии с графиком движения поездов и планом формирования поездов, а также по погрузке и выгрузке вагонов. 2. Планирование предстоящей поездной работы на участке по направлениям 3. Организация выполнения графика движения и сменного плана эксплуатационной работы. 4. Организация движения поездов на участке при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи, при ликвидации последствий аварийных ситуаций, при перевозке опасных грузов	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Контролировать работу станции и принятие мер по выполнению заданий по формированию и отправлению поездов по направлениям в соответствии с графиком движения поездов и планом формирования поездов, а также по погрузке и выгрузке вагонов.			

<p>Навык 1: Контроль за работой узловой станции на вверенном участке</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить инструктаж по вопросам охраны труда на планерном совещании, ознакомливать с телеграфными указаниями на планируемые сутки.</li> <li>2. Ознакомливать в журнале формы ДУ-46 с записями о неисправности пути, устройств СЦБ и связи, контактной сети с распиской.</li> <li>3. Контролировать время обработки вагонов на станциях, эффективно использовать вагонный, локомотивный парк и пропускную способность участка.</li> <li>4. Предоставлять предусмотренные графиком движения поездов технологических «окон» по проведению ремонта технических средств, текущего содержания пути, искусственных сооружений и устройств СЦБ, умение предоставлять наиболее эффективное предоставление технологических «окон».</li> <li>5. Вести контроль за действиями дежурных по станциям по обеспечению движения поездов в период закрытия и открытия перегонов или отдельных путей станций.</li> <li>6. Контролировать выполнение указаний по движению поездов дежурными по станциям, а при необходимости и машинистами локомотивов.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> </ol>
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
<p>Навык 2: Поездная работа на узловой станции</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводить в график пассажирских поездов, поступающих на участок с опозданием, планировать на графике исполненного движения расписание их пропуска, уведомлять дежурных по станции и поездных диспетчеров участков по направлениям об изменениях в графике движения пассажирских поездов.</li> <li>2. Вести контроль по своевременному вводу информации работниками станции в автоматизированную систему управления.</li> <li>3. Присваивать нумерацию поездов в соответствии с перечнем нумерации поездов.</li> <li>4. Своевременно информировать дежурных по станции по направлениям о подходе поездов с регистрацией в журнале диспетчерских распоряжений формы ДУ-58</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> </ol>
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>

	<p><b>Навык 3:</b> Работа со скоропортящимися и опасными грузами</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществлять контроль по недопущению просрочки сроков доставки грузов с принятием оперативных мер.</li> <li>2. Не допускать стоянки на промежуточных станциях без локомотивов поездов со скоропортящимися и опасными грузами.</li> <li>3. Вести постоянный контроль за соблюдением плана формирования поездов по направлениям, особое внимание уделять поездам с опасными, негабаритными грузами.</li> <li>4. Передавать в случае бросания поезда регистрируемый приказ с оформлением в журнале формы ДУ-58 с уведомлением диспетчера «ВЖДО».</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>4. Технологические карты погрузочно-разгрузочных работ и складирования.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
<p><b>Трудовая функция 2:</b> Планирование предстоящей поездной работы на участке по направлениям</p>	<p><b>Навык 1:</b> Ознакомление с поездной обстановкой на смежных участках узла и по отделению в целом</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать информационно - аналитические автоматизированные системы по оперативному управлению железнодорожными перевозками.</li> <li>2. Читать график исполненного движения поездов по направлениям.</li> <li>3. Анализировать данные по организации движения поездов по узлу.</li> <li>4. Планировать, совместно с поездными диспетчерами смежных участков работу по предстоящему приему поездов на станции и предстоящему отправлению поездов со станции, согласно графику движения поездов.</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ПТЭ, в объеме необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>2. Локальные нормативные акты касательно управления железнодорожными перевозками, в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
	<p><b>Навык 2:</b> Аккумуляция поступившей информации в автоматизированных системах по организации движения поездов</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Использовать информационно - аналитические автоматизированные системы по оперативному управлению железнодорожными перевозками.</li> <li>5. Оценивать работу станции и вносить корректировки.</li> <li>6. Контролировать соблюдение регламента переговоров между дежурными по станции по направлениям, а также машинистами поездов.</li> <li>7. Вести контроль за содержанием технических средств согласно действующих нормативных локальных актов.</li> </ol>

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>4. Технологические карты погрузочно-разгрузочных работ и складирования.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
<p>Трудовая функция 3: Организация выполнения графика движения и сменного плана эксплуатационной работы.</p>	<p>Навык 1: Выполнение сменно-суточного задания. Предоставление технологических «окон»</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вести график исполненного движения поездов с учетом пропускной способности технических средств на узле.</li> <li>2. Принимать решения по организации движения поездов по узлу в изменяющейся поездной обстановке.</li> <li>3. Оформлять документацию по организации движения поездов по узлу.</li> <li>4. Использовать диспетчерские устройства управления стрелками и сигналами на участке.</li> <li>5. Уметь использовать средства связи.</li> <li>6. Взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации движения поездов по участку.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому правлению железнодорожными перевозками в объеме, для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>2. Принцип работы устройств сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи.</li> <li>3. ПТЭ, в объеме необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>4. Требования охраны труда и порядок ликвидации аварийных ситуаций при перевозке по железным дорогам опасных грузов.</li> <li>5. Схема железнодорожных станций, ТРА и технические процессы работы станции.</li> <li>6. Показатели и технические нормы эксплуатационной работы станции, полигона.</li> <li>7. Порядок и правила организации движения поездов при системах регулирования движения.</li> <li>8. Задачи в области гражданской обороны и мероприятий.</li> <li>9. График движения поездов.</li> <li>10. План формирования поездов.</li> <li>11. Устройства оборудования грузовых вагонов, правило их эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения работ.</li> <li>12. Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений.</li> <li>13. Показатели и технические нормы эксплуатации работы.</li> <li>14. Принцип работы информационно аналитических автоматизированных систем.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-

	<p><b>Навык 2:</b> Организация обеспечения поездов и станции локомотивами и локомотивными бригадами на диспетчерском участке</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контролировать соблюдение режима труда и отдыха локомотивных бригад в пунктах оборота.</li> <li>2. Контролировать выполнение планов объёмных и качественных показателей по использованию локомотивов.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте.</li> <li>2. Показатели и технические нормы эксплуатационной работы.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	-
	<p><b>Навык 3:</b> Ведение установленных форм документации</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать автоматизированные информационно - аналитические системы производства маневровой работы.</li> <li>2. Оформлять документацию по установленным формам.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.</li> <li>2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на отдельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.</li> <li>3. Порядок кодирования данных о вагонах, грузе и грузополучателях, система нумерации грузовых вагонов и условная разметка вагонов.</li> <li>4. Единая сетевая разметка железнодорожных станций.</li> <li>5. Порядок ведения графика маневровой работы и оформления рабочих листов.</li> <li>6. График движения поездов.</li> <li>7. ТРА железнодорожной станции и его приложения.</li> <li>8. Техпроцесс железнодорожной станции.</li> <li>9. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации.</li> <li>10. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи.</li> <li>11. Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений.</li> <li>12. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.</li> </ol>
<p>Возможность признания навыка:</p>	-	
<p><b>Трудовая функция 4:</b> Организация движения поездов на участке при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи, при ликвидации последствий аварийных ситуаций, при перевозке опасных грузов</p>	<p><b>Навык 1:</b> Организация движения поездов при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определять вид нарушения нормальной работы устройств СЦБ.</li> <li>2. Оформлять документацию по организации движения поездов при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.</li> <li>3. Принимать решения по организации пропуска поездов на диспетчерском участке по направлениям.</li> </ol>

		Знания:	
		1. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Принципы работы устройств и систем связи и железнодорожной автоматики, и телемеханики.	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2: Организация работы по ликвидации аварийных ситуаций при перевозке опасных грузов	Умения:	
		1. Выявить по перевозочным документам характеристики опасных грузов. 2. Организовать аварийно - восстановительные работы на диспетчерском участке по направлениям.	
		Знания:	
		1. Правила перевозок опасных грузов. 2. Порядок ликвидации последствий при аварийных ситуациях при перевозке опасных грузов. 3. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аналитическое мышление Умение оперативно принимать решения		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Дежурный по отделению железной дороги	
	5	Диспетчер поездной	
10. Карточка профессии «Дежурный по отделению железной дороги»:			
Код группы:	4323-2		
Код наименования занятия:	4323-2-007		
Наименование профессии:	Дежурный по отделению железной дороги		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Контроль и коррекция выполнения сменно-суточного плана поездной работы		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация и осуществление контроля выполнения заданий сменно-суточного плана работы на обслуживаемых участках 2. Руководство движением поездов и выполнение графика движения поездов
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация и осуществление контроля выполнения заданий сменно-суточного плана работы на обслуживаемых участках	Навык 1: Выполнение заданий сменно-суточного плана поездной и грузовой работы, установленного порядка направления вагонопотоков	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководить работой единой смены отделения дороги.</li> <li>2. Осуществлять планирование поездной и грузовой работы отделения.</li> <li>3. Обеспечивать выполнение графика движения поездов, заданий по погрузке-выгрузке вагонов, развозу местного груза, перевозке пассажиров.</li> <li>4. Контролировать соблюдения графика движения поездов.</li> <li>5. Читать график исполненного движения поездов.</li> <li>6. Контролировать выполнение заданий по местной грузовой работе.</li> <li>7. Вносить корректировки при нарушении графика движения поездов.</li> <li>8. Построения вариантных графиков движения поездов при изменении поездной обстановки.</li> </ol>
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»;</li> <li>2. Устав железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>3. Устав организации.</li> <li>4. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому управлению.</li> <li>5. Правила технической эксплуатации железных дорог.</li> <li>6. Требования охраны труда.</li> <li>7. Схемы железнодорожных станций, Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций.</li> <li>8. График движения поездов.</li> <li>9. План сменно-суточной погрузки и выгрузки грузов.</li> <li>10. Порядок планирования грузовой работы. Устройство оборудования грузовых вагонов, правила их эксплуатации.</li> </ol>
Возможность признания навыка:	-	

<p><b>Навык 2:</b> Выполнение заданий сменно-суточного плана поездной и грузовой работы, установленного порядка направления вагонопотоков</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществлять планирование поездной и грузовой работы отделения.</li> <li>2. Контролировать организацию погрузки, выгрузки и формирования маршрутов.</li> <li>3. Корректировать сменный план-задание с учетом изменившейся обстановки.</li> <li>4. Обеспечивать выполнение графика движения поездов, заданий по погрузке-выгрузке вагонов, развозу местного груза, перевозке пассажиров.</li> <li>5. Вносить корректировки при изменении выполнения плановых заданий</li> <li>6. Осуществлять контроль за развозом местного груза, сдачи груженых по стыкам отделения, согласно нормам технического плана</li> <li>7. Осуществлять контроль за своевременным обеспечением станций погрузки порожними вагонами.</li> <li>8. Осуществлять контроль за организацией выполнения регулировочного задания по сдаче порожних вагонов</li> <li>9. Проводить анализ по исполненной работе за истекшую смену.</li> </ol>
	<p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»;</li> <li>2. Устав железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>3. Устав организации.</li> <li>4. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому управлению.</li> <li>5. Правила технической эксплуатации железных дорог.</li> <li>6. Требования охраны труда.</li> <li>7. Схемы железнодорожных станций, Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций.</li> <li>8. График движения поездов.</li> <li>9. План сменно-суточной погрузки и выгрузки грузов.</li> <li>10. Порядок планирования грузовой работы.</li> </ol> <p>Устройство оборудования грузовых вагонов, правила их эксплуатации.</p>
<p><b>Возможность признания навыка:</b></p>	<p>-</p>
<p><b>Навык 3:</b> Контроль под-вязки локомотивов под поезда по внутренним и внешним стыкам, работы сборных поездов, пропуска поездов со скоропортящимися грузами</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивать ситуацию и принимать решения при контроле подвязки локомотивов под поезда по внутренним и внешним стыкам.</li> <li>2. Принимать самостоятельные решения по организации пропуска грузовых поездов.</li> <li>3. Осуществлять контроль по недопущению просрочки сроков доставки груза с принятием оперативных мер совместно с поездным диспетчером.</li> <li>4. Читать график исполненной работы</li> <li>5. Проводить анализ по исполненной работе за истекшую смену</li> </ol>

		<p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»;</li> <li>2. Устав железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>3. Устав организации.</li> <li>4. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому управлению.</li> <li>5. Правила технической эксплуатации железных дорог.</li> <li>6. Требования охраны труда.</li> <li>7. Схемы железнодорожных станций, Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций.</li> <li>8. График движения поездов.</li> <li>9. План сменно-суточной погрузки и выгрузки грузов.</li> <li>10. Порядок планирования грузовой работы.</li> </ol> <p>Устройство оборудования грузовых вагонов, правила их эксплуатации.</p>
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Руководство движением поездов и выполнение графика движения поездов	Навык 1: Выполнение плана формирования поездов	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль соблюдения графика движения поездов.</li> <li>2. Читать график исполненного движения поездов.</li> <li>3. Корректировать при необходимости график движения поездов.</li> <li>4. Осуществлять контроль за соблюдением действующего плана формирования поездов совместно с поездным диспетчером участка.</li> <li>5. Координировать работу смежных диспетчерских участков по подводу поездов; оказывать практическую помощь поездным диспетчерам при возникновении трудностей в поездной работе.</li> <li>6. Анализировать данные по организации движения поездов по полигону.</li> <li>7. Осуществлять контроль за работой поездных диспетчеров в части обеспечения безопасности движения поездов и соблюдения охраны труда.</li> <li>8. Взаимодействовать со смежными службами по вопросам контроля движения поездов по участку.</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»;</li> <li>2. Устав железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>3. Устав организации.</li> <li>4. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому управлению.</li> <li>5. Правила технической эксплуатации железных дорог.</li> <li>6. Требования охраны труда.</li> <li>7. Схемы железнодорожных станций, Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций.</li> <li>8. График движения поездов.</li> <li>9. План сменно-суточной погрузки и выгрузки грузов.</li> <li>10. Порядок планирования грузовой работы.</li> </ol> <p>Устройство оборудования грузовых вагонов, правила их эксплуатации</p>
	Возможность признания навыка:	-

<p><b>Навык 2:</b> Выполнение графика движения поездов и пропуск пассажирских и грузовых поездов</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществлять планирование поездной и грузовой работы отделения</li> <li>2. Контролировать соблюдение графика движения поездов.</li> <li>3. Читать график исполненного движения поездов.</li> <li>4. Корректировать при необходимости график движения поездов.</li> <li>5. Принимать меры по вводу в график опаздывающих пассажирских поездов</li> <li>6. Совместно с поездным и локомотивным диспетчером устанавливать порядок пропуска пассажирских и пригородных поездов при нарушении графика движения поездов</li> <li>7. Осуществлять контроль за работой поездных диспетчеров в части обеспечения безопасности движения поездов и охраны труда.</li> <li>8. Подводить итоги по исполненной работе за истекшую смену.</li> </ol>
	<p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»;</li> <li>2. Устав железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>3. Устав организации.</li> <li>4. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому управлению.</li> <li>5. Правила технической эксплуатации железных дорог.</li> <li>6. Требования охраны труда.</li> <li>7. Схемы железнодорожных станций, Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций.</li> <li>8. График движения поездов.</li> <li>9. План сменно-суточной погрузки и выгрузки грузов.</li> <li>10. Порядок планирования грузовой работы.</li> </ol> <p>Устройство оборудования грузовых вагонов, правила их эксплуатации.</p>
<p><b>Возможность признания навыка:</b></p>	<p>-</p>
<p><b>Навык 3:</b> Контроль деятельности при предоставлении технологических «окон» для строительных и ремонтных работ, наличия вариантного графика пропуска поездов, порядка подвода поездов до и после проведения «окна»</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контролировать соблюдения графика движения поездов.</li> <li>2. Читать график исполненного движения поездов.</li> <li>3. Контролировать своевременность представления «окон»;</li> <li>4. Организует аварийно-восстановительные работы и своевременное устранение неисправностей технических устройств и оборудования.</li> <li>5. Оценивать ситуацию и корректировать график движения поездов при предоставлении технологических «окон».</li> <li>6. Корректировать порядок подвода поездов до и после проведения «окна».</li> </ol>

	Знания:		
	1. Закон Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»; 2. Устав железных дорог Республики Казахстан; 3. Устав организации. 4. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому управлению. 5. Правила технической эксплуатации железных дорог. 6. Требования охраны труда. 7. Схемы железнодорожных станций, Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станций. 8. График движения поездов. 9. План сменно-суточной погрузки и выгрузки грузов. 10. Порядок планирования грузовой работы. Устройство оборудования грузовых вагонов, правила их эксплуатации.		
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аналитическое мышление Организаторские способности Стрессоустойчивость Самоорганизованность Оперативно принимать решения в сложных производственных ситуациях		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Заместитель начальника оперативно-распорядительного отдела	
	5	Диспетчер узловой	
11. Карточка профессии «Заместитель начальника оперативно-распорядительного отдела »:			
Код группы:	1325-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Заместитель начальника оперативно-распорядительного отдела		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Организация движения поездов в соответствии с графиком движения и планом формирования поездов, управление местной и маневровой работой.		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение графика движения и плана формирования поездов</li> <li>2. Выполнение суточных и сменных планов поездной и грузовой работы, в соответствии с техническим планом</li> <li>3. Свод отчетов по выполнению эксплуатационных показателей с анализом причин невыполнения (декада, месяц, квартал, год) и своевременное передача в департамент перевозок</li> </ol>
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Выполнение графика движения и плана формирования поездов	Навык 1: Эффективное использование подвижного состава и технических средств	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовать работу диспетчерского аппарата оперативно-распорядительного отдела отделения и станций по выполнению сменно-суточного плана.</li> <li>2. Контролировать исполнение диспетчерского аппарата отделения функциональных обязанностей и отдельных заданий руководства отделения.</li> <li>3. Вести оперативное планирование поездной и грузовой работы отделения, железнодорожных станций, узлов и участков на основании фактического выполнения сменно-суточного плана работы и информации о подходе поездов и локомотивов с соседних отделений и со стыковых пунктов железных дорог соседних государств.</li> <li>4. Проведение оперативного анализа по исполненной работе за истекшие сутки.</li> <li>5. Осуществление контроля за соблюдением плана формирования поездов станциями.</li> </ol>
		Знания:
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Контроль ведения ежедневного учета случаев затруднений в поездной работе, браков, отказов в работе технических средств по филиалу и передача данных за отчетные сутки в Дирекцию перевозочного процесса	Умения:
Возможность признания навыка:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение оперативных расследований, оформление материалов по случаям нарушения безопасности движения и охраны труда.</li> <li>2. Участвовать в расследовании случаев: нарушения выполнения графика движения поездов, нарушения действующего плана формирования поездов, задержки поездов всех категорий и отказов в работе технических средств.</li> </ol>	
	Знания:	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструкция по сигнализации на железнодорожном транспорте.</li> <li>2. Правила технической эксплуатации железнодорожного транспорта.</li> <li>3. Правилами пожарной безопасности на железнодорожном транспорте.</li> <li>4. Читать график исполненного движения поездов.</li> </ol>	
Трудовая функция 2: Выполнение суточных и сменных планов поездной и грузовой работы, в соответствии с техническим планом		

	<p><b>Навык 1:</b> Контроль обеспечения доставки местного груза, подачи вагонов под выгрузку, в первую очередь порожних вагонов, по отрегулированным заданиям на соседние отделения</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивать исполнение графика движения поездов и при необходимости корректировать.</li> <li>2. Контролировать работу станций и принимать меры выполнения заданий по формированию и отправлению поездов в соответствии с графиком движения и планом формирования поездов, норм передачи поездов и вагонов по стыковым пунктам, организация вывоза готовых поездов со станций и выполнению регулировочных заданий по сдаче порожних вагонов.</li> <li>3. Осуществлять контроль за выполнением качественных и количественных показателей работы отделения.</li> <li>4. Осуществлять контроль по регулированию локомотивного парка.</li> <li>5. Предоставление отчета руководству по выполнению суточного планирования и плана грузовой работы.</li> <li>6. Осуществление контроля за соблюдением плана формирования поездов станциями.</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение и применение передовых методов организации движения поездов и работа над повышением уровня технических знаний.</li> <li>2. Рациональное применение профессиональных навыков на производстве.</li> <li>3. Руководящие документы по поездной, грузовой и маневровой работе, порядка планирования грузовой работы.</li> <li>4. Положение о диспетчерском руководстве движения поездов.</li> <li>5. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан.</li> </ol>
	<p><b>Возможность признания навыка:</b></p>	<p>-</p>
	<p><b>Навык 2:</b> Контроль соблюдения передачи местного и транзитного груза по внутренним стыкам, а также развоз местного груза</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за развозом местного груза, сдачи груженых вагонов по стыкам отделения.</li> <li>2. Контроль по своевременному и качественному вводу информации в автоматизированную систему управления работниками станции.</li> <li>3. Контроль выполнения эксплуатационных показателей станции.</li> <li>4. Читать график исполненного движения поездов</li> <li>5. Анализировать данные по организации движения поездов по полигону</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан.</li> <li>2. Положение о диспетчерском руководстве движения поездов.</li> <li>3. Технологический процесс работы станции.</li> <li>4. Техническо-распорядительный акт станции.</li> </ol>
	<p><b>Возможность признания навыка:</b></p>	<p>-</p>
<p><b>Трудовая функция 3:</b> Свод отчетов по выполнению эксплуатационных показателей с анализом причин невыполнения (декада, месяц, квартал,</p>		

год) и своевременное передача в департамент перевозок	Навык 1: Контроль проведения подготовки информационных материалов, справок, анализов	Умения: 1. Анализировать ежедневный учет количества суточных и постоянно действующих предупреждений об ограничении скорости и передача данных в Дирекцию перевозочного процесса 2. Анализировать ведение ежедневного учета предоставленных «окон» по капитальному ремонту и текущему содержанию пути, искусственных сооружений, контактной сети и устройств СЦБ и связи и еженедельная передача данных о предоставленных «окнах» Контроль качественного оформления материалов оперативных совещаний, проводимых у руководителей филиала по случаям неудовлетворительной работы работников диспетчерского аппарата и станций по установленным формам. 3. Проведение оперативного анализа по исполненной работе за истекшие сутки. 4. Предоставление отчета руководству по выполнению суточного планирования и плана грузовой работы.
		Знания: 1. Запрашивать информацию и необходимые материалы по выполнению эксплуатационной деятельности отделения в структурных подразделениях филиала. 2. Политику и цели в области интегрированной системы менеджмента и документы интегрированной системы менеджмента.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Организация обучения работников оперативно-распорядительного отдела	Умения: 1. Проведение технических занятий по повышению уровня знаний, согласно утвержденного плана. 2. Участие в стыковых, узловых совещаниях по вопросам устранения недостатков и улучшения организация движения поездов. 3. Обмен опытом на семинарах и школах передового опыта. 4. Обучение работников отдела в Учебных центрах и курсы повышения квалификации.
	Знания: 1. Запрашивать информацию и необходимые материалы по выполнению эксплуатационной деятельности отделения в структурных подразделениях филиала. 2. Политику и цели в области интегрированной системы менеджмента и документы интегрированной системы менеджмента.	
Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	<p>Ответственность Аккуратность Организаторские способности Коммуникабельность Умение оперативно принимать решения Умение оперативно принимать решения Решительность Уверенность Достижение поставленных целей и задач</p>	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		

Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Начальник оперативно-распорядительного отдела	
	5	Дежурный по отделению железной дороги	
12. Карточка профессии «Диспетчер поездной»:			
Код группы:	3157-1		
Код наименования занятия:	3157-1-007		
Наименование профессии:	Диспетчер поездной		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Организация и управление движением поездов на диспетчерском участке.		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Контролировать работу станции и принятие мер по выполнению заданий по формированию и отправлению поездов в соответствии с графиком движения поездов и планом формирования поездов, а также по погрузке и выгрузке вагонов 2. Планирование предстоящей поездной работы на участке 3. Организация выполнения графика движения и сменного плана эксплуатационной работы 4. Организация движения поездов на участке при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи, при ликвидации последствий аварийных ситуаций, при перевозке опасных грузов	
	Дополнительные трудовые функции:		
Трудовая функция 1: Контролировать работу станции и принятие мер по выполнению заданий по формированию и отправлению поездов в соответствии с графиком движения поездов и планом формирования поездов, а также по погрузке и выгрузке вагонов			

<p>Навык 1: Вести контроль за работой станции на вверенном участке</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить инструктаж по вопросам охраны труда на планерном совещании, ознакомлив с телеграфными указаниями на планируемые сутки.</li> <li>2. Ознакомливаться в журнале формы ДУ-46 с записями о неисправности пути, устройств СЦБ и связи, контактной сети с распиской.</li> <li>3. Контролировать время обработки вагонов на станциях, эффективно использовать вагонный, локомотивный парк и пропускную способность участка.</li> <li>4. Предоставлять предусмотренные графиком движения поездов технологических «окон» по проведению ремонта технических средств, текущего содержания пути, искусственных сооружений и устройств СЦБ, умение предоставлять наиболее эффективное предоставление технологических «окон».</li> <li>5. Контролировать действия дежурных по станциям по обеспечению движения поездов в период закрытия и открытия перегонов или отдельных путей станций.</li> <li>6. Контролировать выполнение указаний по движению поездов дежурными по станциям, а при необходимости и машинистами локомотивов.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> </ol>
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
<p>Навык 2: Поездная работа на станции</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ввести в график пассажирских поездов, поступающих на участок с опозданием, планировать на графике исполненного движения расписания их пропуска, уведомлять дежурных по станции и поездных диспетчеров соседних участков об изменениях в графике движения пассажирских поездов.</li> <li>2. Вести контроль по своевременному вводу информации работниками станции в автоматизированную систему управления.</li> <li>3. Присваивать нумерацию поездов в соответствии с перечнем нумерации поездов.</li> <li>4. Информировать дежурного по станции о подходе поездов с регистрацией в журнале диспетчерских распоряжений формы ДУ-58</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> </ol>
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>

	<p><b>Навык 3:</b> Работа со скоропортящимися и опасными грузами</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществлять контроль по недопущению просрочки сроков доставки грузов с принятием оперативных мер.</li> <li>2. Не допускать стоянки на промежуточных станциях без локомотивов поездов со скоропортящимися и опасными грузами.</li> <li>3. Вести постоянный контроль за соблюдением плана формирования поездов, особое внимание уделять поездам с опасными, негабаритными грузами.</li> <li>4. Передавать, в случае бросания поезда регистрируемый приказ с оформлением в журнале формы ДУ-58 с уведомлением диспетчера «ВЖДО».</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательные акты, Положения, Инструкции, другие нормативно правовые акты, касающиеся его профессиональной деятельности.</li> <li>2. Кодекс деловой этики и документацию интегрированной системы менеджмента.</li> <li>3. Правила технической эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>4. Технологические карты погрузочно-разгрузочных работ и складирования.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
<p><b>Трудовая функция 2:</b> Планирование предстоящей поездной работы на участке</p>	<p><b>Навык 1:</b> Ознакомление с поездной обстановкой на смежных участках и по отделению в целом, и действующими указаниями</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать информационно - аналитические автоматизированные системы по оперативному управлению железнодорожными перевозками.</li> <li>2. Читать график исполненного движения поездов.</li> <li>3. Анализировать данные по организации движения поездов по участку.</li> <li>4. Планировать, совместно с поездными диспетчерами смежных участков работу по предстоящему приему поездов на станции и предстоящему отправлению поездов со станции, согласно графика движения поездов.</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ПТЭ, в объеме необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>2. Локальные нормативные акты касательно управления железнодорожными перевозками, в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
	<p><b>Навык 2:</b> Аккумуляция поступившей информации в автоматизированных системах по организации движения поездов</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать информационно - аналитические автоматизированные системы по оперативному управлению железнодорожными перевозками.</li> <li>2. Оценивать работу станции и вносить корректировки.</li> <li>3. Контролировать соблюдение регламента переговоров между дежурными по станции, а также машинистами поездов.</li> <li>4. Вести контроль за содержанием технических средств согласно действующих нормативных локальных актов.</li> </ol>

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать информационно - аналитические автоматизированные системы по оперативному управлению железнодорожными перевозками.</li> <li>2. Оценивать работу станции и вносить корректировки.</li> <li>3. Контролировать соблюдение регламента переговоров между дежурными по станции, а также машинистами поездов.</li> <li>4. Вести контроль за содержанием технических средств согласно действующих нормативных локальных актов.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Организация выполнения графика движения и сменного плана эксплуатационной работы	Навык 1: Выполнение сменно - суточного задания. Представление технологических «окон»	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вести график исполненного движения поездов с учетом пропускной способности технических средств на участке.</li> <li>2. Принимать решения по организации движения поездов по участку в изменяющейся поездной обстановке.</li> <li>3. Оформлять документации по организации движения поездов по участку.</li> <li>4. Использовать диспетчерские устройства управления стрелками и сигналами на участке.</li> <li>5. Использовать средства связи.</li> <li>6. Взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации движения поездов по участку.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Локальные нормативные акты по оперативно-диспетчерскому правлению железнодорожными перевозками в объеме, для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>2. Принцип работы устройств сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи.</li> <li>3. ПТЭ, в объеме необходимом для выполнения своих должностных обязанностей.</li> <li>4. Требования охраны труда и порядок ликвидации аварийных ситуаций при перевозке по железным дорогам опасных грузов.</li> <li>5. Схема железнодорожных станций, ТРА и технические процессы работы станции.</li> <li>6. Показатели и технические нормы эксплуатационной работы станции, полигона.</li> <li>7. Порядок и правила организации движения поездов при системах регулирования движения.</li> <li>8. Задачи в области гражданской обороны и мероприятий.</li> <li>9. График движения поездов.</li> <li>10. План формирования поездов.</li> <li>11. Устройства оборудования грузовых вагонов, правило их эксплуатации в объеме, необходимом для выполнения работ.</li> <li>12. Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений.</li> <li>13. Показатели и технические нормы эксплуатации работы.</li> <li>14. Принцип работы информационно аналитических автоматизированных систем.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-

	<p><b>Навык 2:</b> Организация обеспечения поездов и станции локомотивов и локомотивными бригадами на диспетчерском участке</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контролировать соблюдения режима труда и отдыха локомотивных бригад в пунктах оборота.</li> <li>2. Контролировать выполнения планов объёмных и качественных показателей по использованию локомотивов.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте.</li> <li>2. Показатели и технические нормы эксплуатационной работы.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	-
	<p><b>Навык 3:</b> Ведение установленных форм документации</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использовать автоматизированные информационно - аналитические системы производство маневровой работы.</li> <li>2. Оформлять документацию по установленным формам.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ПТЭ в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.</li> <li>2. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов маневровой работы на отдельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.</li> <li>3. Порядок кодирования данных о вагонах, грузе и грузополучателях, система нумерации грузовых вагонов и условная разметка вагонов.</li> <li>4. Единая сетевая разметка железнодорожных станций.</li> <li>5. Порядок ведения графика маневровой работы и оформления рабочих листов.</li> <li>6. График движения поездов.</li> <li>7. ТРА железнодорожной станции и его приложения.</li> <li>8. Техпроцесс железнодорожной станции.</li> <li>9. Порядок заполнения бланков установленной формы и ведения поездной документации.</li> <li>10. Порядок пользования устройствами сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи.</li> <li>11. Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений.</li> <li>12. Требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.</li> </ol>
<p>Возможность признания навыка:</p>	-	
<p><b>Трудовая функция 4:</b> Организация движения поездов на участке при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи, при ликвидации последствий аварийных ситуаций, при перевозке опасных грузов</p>	<p><b>Навык 1:</b> Организация движения поездов при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определять вид нарушения нормальной работы устройств СЦБ.</li> <li>2. Оформлять документацию по организации движения поездов при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.</li> <li>3. Принимать решения по организации пропуска поездов на диспетчерском участке.</li> </ol>

		Знания:	
		1. Локальные нормативные акты по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей. 2. Принципы работы устройств и систем связи и железнодорожной автоматики, и телемеханики.	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2: Организация работы по ликвидации аварийных ситуаций при перевозке опасных грузов	Умения:	
		1. Выявлять по перевозочным документам характеристики опасных грузов. 2. Организовывать аварийно - восстановительные работы на диспетчерском участке.	
		Знания:	
		1. Правило перевозок опасных грузов. 2. Порядок ликвидации последствий при аварийных ситуациях при перевозке опасных грузов. 3. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аналитическое мышление Умение принимать решения		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Диспетчер узловой	
	5	Диспетчер локомотивный отделения железной дороги	
13. Карточка профессии «Диспетчер локомотивный отделения железной дороги»:			
Код группы:	3157-1		
Код наименования занятия:	3157-1-004		
Наименование профессии:	Диспетчер локомотивный отделения железной дороги		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			
Основная цель деятельности:	Обеспечение поездов локомотивами и локомотивными бригадами в пределах обслуживаемого участка		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подвязка локомотивов и локомотивных бригад к плану поездной и маневровой работы</li> <li>2. Контроль эксплуатации локомотивов в границах участка их обращения.</li> <li>3. Ведение отчетности по кругу своих обязанностей и подготовка к сдаче дежурства</li> </ol>
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Подвязка локомотивов и локомотивных бригад к плану поездной и маневровой работы	Навык 1: Обеспечение выполнения заданий по среднесуточной производительности, среднесуточному пробегу локомотивов, среднему весу грузового поезда и установленных нормативов продолжительности непрерывной работы локомотивных бригад	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивать работу локомотивного депо и принимать решения по обеспечению поездов локомотивами и локомотивными бригадами.</li> <li>2. Вести контроль по установленной продолжительности непрерывного режима работы и отдыха локомотивных бригад.</li> <li>3. Предоставлять локомотивы и локомотивные бригады согласно сменно-суточному плану работы отделения и обеспечение эффективного использования локомотивов/</li> <li>4. Решать вопросы, совместно с работниками диспетчерского аппарата, связанные с эксплуатацией локомотивов и обеспечением установленной продолжительности непрерывной работы локомотивных бригад и норм времени отдыха локомотивных бригад в пунктах подмены.</li> </ol>
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирование дежурных по основным или оборотным локомотивным депо о всех измененных заданиях сменно-суточного плана поездной работы для своевременной корректировки времени явки локомотивных бригад на работу.</li> <li>2. Неукоснительно выполнять требования утвержденных локальных актов по вопросам безопасности движения, а также соблюдать требования документов по интегрированной системе менеджмента.</li> <li>3. Передавать оперативные приказы и указания работникам диспетчерского аппарата, работникам станций и дежурным по основным или оборотным локомотивным депо, связанным с подготовкой локомотивов.</li> </ol>
Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2: Направление локомотивов в депо приписки для ремонта и технического обслуживания в соответствии с графиком постановки локомотивов на плановые виды ремонта	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивать техническое состояние локомотивов, принимать решения для направления локомотивов на текущие виды ремонта и техническое обслуживание.</li> <li>2. Вести контроль работы дежурных по депо, в части обеспечения своевременной постановки локомотивов на текущие виды ремонта и техническое обслуживание, продвижению сплотов и одиночных локомотивов, следующих в ремонт и из ремонта.</li> <li>3. Осуществлять контроль за возвратом локомотивов в эксплуатационное локомотивное депо отделения приписки для производства плановых видов ремонта и технического обслуживания, согласование с дежурными по основным или оборотным локомотивным депо времени подачи и количества подаваемых локомотивов</li> </ol>

		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы, принципы и способы работы с графиком движения поездов, планом возврата локомотивов в депо приписки для проведения ремонтов и технического обслуживания.</li> <li>2. При внеплановой отцепке локомотива от поезда из-за неисправности давать приказы работникам диспетчерского аппарата отделения о направлении и постановке локомотива на ремонт.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Контроль эксплуатации локомотивов в границах участка их обращения.	Навык 1: По утвержденному графику движения поездов контролирует эксплуатацию локомотивов в границах участков их обращения	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивать исполнение графика движения поездов и при необходимости корректировать.</li> <li>2. Вести контроль по обеспечению эффективного использования локомотивов, по оперативному регулированию локомотивным парком и локомотивными бригадами по видам работ в границах отделения.</li> <li>3. Принимать совместно с диспетчерским аппаратом необходимых мер по подмене локомотивов и локомотивных бригад или ускоренному продвижению поездов по поездо-участкам, при задержках поездов, вызывающих нарушения режима работы локомотивных бригад.</li> </ol>
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы, принципы и способы применения норм по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, пожарной безопасности на железнодорожном транспорте.</li> <li>2. Контроль за определением технического состояния локомотивов, подаваемых под грузовые поезда и принятие мер по устранению неисправностей и повреждений локомотивов</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Выполнение норм содержания и оборота локомотивов, простоя локомотивов на станционных и деповских путях	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контролировать и корректировать работу по обороту локомотивов, простоя локомотивов на станционных и деповских путях.</li> </ol>
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы, принципы и способы применения систем оперативного регулирования количества локомотивных бригад при изменении объемов движения, графика движения поездов</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 3: Ведение отчетности по кругу своих обязанностей и подготовка к сдаче дежурства	Навык 1: Подготовка справочной информации о наличии и состоянии локомотивного парка, выполнении показателей, связанных с их работой	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самоанализировать при подготовке справочной информации о состоянии локомотивного парка, оценка и принятие решений при выполнении показателей, связанных с работой локомотивов.</li> </ol>

		Знания:	
		1. Подходы, принципы и способы применения систем оперативного регулирования количества локомотивных бригад 2. Загруженность поездо-участков поездами. 3. Размещение локомотивного парка и другие вопросы, касающиеся поездной обстановки. 4. Уточняют план подачи локомотивов, явку на работу и окончание отдыха локомотивных бригад По окончании дежурства докладывает о результатах работы руководству, в оперативном и непосредственном подчинении которого находятся.	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2: График исполненной работы и оборота локомотивов и локомотивных бригад	Умения:	
		1. Составлять график работы и оборота локомотивов и локомотивных бригад, в котором указывает состояние локомотивного парка и использование его в работе, режим труда и отдыха локомотивных бригад, передачу локомотивов в ремонт и техническое обслуживание, наличие локомотивов в нерабочем состоянии и другую документацию по кругу обязанностей	
		Знания:	
		1. Подходы, принципы и способы постановки и решения задач при эксплуатации локомотивов, экономики и управления производством, режима труда и отдыха работников	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Стрессоустойчивость Умение работать в команде Оперативно принимать решения Исполнительность Внимательность Дисциплина Аналитическое мышление		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Диспетчер поездной	
	5	Диспетчер по регулированию вагонного парка	
14. Карточка профессии «Оператор при дежурном по отделению железной дороги»:			
Код группы:	4322-3		
Код наименования занятия:	4322-3-006		
Наименование профессии:	Оператор при дежурном по отделению железной дороги		
Уровень квалификации по ОРК:	5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: последнее образование (прикладной бакалавриат)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			

Связь с неформальным и информальным образованием:		
Другие возможные наименования профессии:		
Основная цель деятельности:	Организует работу с секретными документами, обеспечивает план погрузки, пропуска, переадресовки специальных и воинских грузов, а также вагонов с опасными грузами с обеспечением режима секретности.	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы с секретными документами и обеспечение плана погрузки, пропуска, переадресовки специальных и воинских грузов</li> <li>2. Учет специальных, воинских перевозок, а также вагонов с опасными грузами с обеспечением режима секретности</li> <li>3. Обработка и передача оперативных приказов, всех видов отчетности по кругу обязанностей</li> </ol>
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация работы с секретными документами и обеспечение плана погрузки, пропуска, переадресовки специальных и воинских грузов	Навык 1: Прослеживание, контроль и обеспечение подвижным составом для погрузки специальных и воинских грузов	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомиться перед началом рабочей смены с секретными шифр-телеграммами, телеграммами серии «П», поступающими из Астаны и содержащими планы на погрузку, пропуск, переадресовку специальных и воинских грузов.</li> <li>2. Прослеживать своевременное обеспечение подвижным составом, для осуществления первоочередной погрузки воинских транспортов (эшелонов).</li> <li>3. Контролировать поступление, пропуск, своевременное отправление со станций взрывчатых материалов (далее «ВМ»), негабаритных, специальных и воинских грузов (эшелонов), вагонов со съемно-воинским оборудованием (далее СВО), с оформлением записи в книге ДВУ-11.</li> <li>4. Контролировать оформление и согласование документов при погрузке негабаритных грузов на станциях, согласно Инструкции ДЧ-1835</li> <li>5. Контролировать присутствие сопровождающих работников структурных подразделений при пропуске сверх негабаритных грузов.</li> </ol>
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкция по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Положение об оперативно-распорядительном отделе;</li> <li>7. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Учет специальных, воинских перевозок, а также вагонов с опасными грузами с обеспечением режима секретности		

	<p>Навык 1: Ведение учета вагонов с опасными грузами, контроль и прослеживание специальных и воинских перевозок</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вести учет поступления вагонов с опасными грузами.</li> <li>2. Прослеживать соблюдение норм нахождения вагонов с опасными грузами класса 1 (ВМ) на станциях отделения.</li> <li>3. Контролировать продвижение транспортеров в груженом и порожнем состоянии.</li> <li>4. Обмениваться информацией с соседними отделениями.</li> <li>5. Обеспечивать режим секретности при выполнении своих обязанностей в части контроля специальных, воинских и других учитываемых перевозок.</li> <li>6. Производить прием и сдачу дежурства, строго согласно внутренней описи инвентарных документов.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкцию по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Положение об оперативно-распорядительном отделе;</li> <li>7. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности</li> <li>8. и производственной санитарии.</li> </ol> <p>Возможность признания навыка:</p> <p>-</p>
<p>Трудовая функция 3: Обработка и передача оперативных приказов, всех видов отчетности по кругу обязанностей</p>	<p>Навык 1: Передача оперативных приказов руководству филиала и непосредственным исполнителям</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Записывать и передавать приказы руководству филиала, поступающие из АО «КТЖ - Грузовые перевозки», Общества.</li> <li>2. Передавать все оперативные приказы Директора отделения ГП и его заместителей исполнителям.</li> <li>3. Вести учет графиков исполненного движения, вариантных графиков согласно перечню сведений ограниченного распространения от 16 сентября 2002 года (уч. №132 с/п).</li> <li>4. Выдавать и собирать графики исполненного движения, вариантные графики под роспись лицам, имеющим право доступа к данным графикам, регистрировать их в книге особого учета.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкция по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Положение об оперативно-распорядительном отделе;</li> <li>7. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.</li> </ol> <p>Возможность признания навыка:</p> <p>-</p>

	<p>Навык 2: Отчеты, справки о проделанной работе за отчетные сутки</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Представлять в Департамент перевозок отчет по справкам отдела статистики (ДО-2, ДО-15, косой таблице, книге измерителей) за сутки в электронном виде по разработанным формам.</li> <li>2. Заполнять книгу измерителей по эксплуатационной работе отделения в бумажном варианте и электронном виде.</li> <li>3. Готовить справку о предполагаемом наличии местного груза, порожних вагонов на отделении на отчетные сутки.</li> <li>4. Готовить справки для руководства о работе отделения ГП за первую половину суток и за сутки.</li> <li>5. Готовить формы отчетности по кругу своих обязанностей</li> </ol>	
		<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкция по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Положение об оперативно-распорядительном отделе;</li> <li>7. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности</li> <li>8. и производственной санитарии.</li> </ol>	
	<p>Возможность признания навыка:</p>	-	
<p>Требования к личностным компетенциям:</p>	<p>Ответственность Исполнительность Дисциплинированность Самоорганизованность</p>		
<p>Список технических регламентов и национальных стандартов:</p>			
<p>Связь с другими профессиями в рамках ОРК:</p>	<p>Уровень ОРК:</p> <p>5</p>	<p>Наименование профессии:</p> <p>Диспетчер по регулированию вагонного парка</p>	
<p>15. Карточка профессии «Диспетчер по регулированию вагонного парка»:</p>			
<p>Код группы:</p>	3157-0		
<p>Код наименования занятия:</p>	3157-1-006		
<p>Наименование профессии:</p>	Диспетчер по регулированию вагонного парка		
<p>Уровень квалификации по ОРК:</p>	5		
<p>подуровень квалификации по ОРК:</p>			
<p>Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:</p>			
<p>Уровень профессионального образования:</p>	<p>Уровень образования: послесреднее образование (прикладной бакалавриат)</p>	<p>Специальность:</p> <p>-</p>	<p>Квалификация:</p> <p>-</p>
<p>Требования к опыту работы:</p>			
<p>Связь с неформальным и информальным образованием:</p>			

Другие возможные наименования профессии:		
Основная цель деятельности:	Организация выполнения сменно-суточного задания.	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация выполнения плана по погрузке -выгрузке вагонов</li> <li>2. Контроль выполнения развоза местного груза и регулировочного задания по передаче порожних вагонов.</li> <li>3. Ведение отчетности по грузовой работе</li> </ol>
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация выполнения плана по погрузке -выгрузке вагонов	Навык 1: Обеспечение необходимым количеством подвижного состава для выполнения плана погрузки и выгрузки вагонов.	Умения:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определять требуемое количество подвижного состава под погрузку.</li> <li>2. Вводить информацию в систему по планируемой работе отделения (обмен грузовых поездов и вагонов по внешними и внутренним стыкам, погрузка по роду грузов, предполагаемый порожняк, развоз и передача местного груза, погрузка по выделенным грузам)</li> <li>3. Контролировать использование вагонов рабочего парка на отделении.</li> <li>4. Информировать станции отделения о подходе вагонов с местным грузами порожних вагонов под погрузку</li> <li>5. Формировать задание диспетчерским сменам и станциям отделения по занятию порожнего подвижного состава под погрузку, сборку порожних вагонов после выгрузки и их регулировку, развоз вагонов по очередности для выгрузки.</li> <li>6. Планировать по заявкам грузоотправителей грузовую работу отделения железной дороги на следующие сутки, анализирует и корректирует выполнение суточного плана-задания по погрузку вагонов.</li> </ol>
		Знания:
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкцию по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Количество, вместимость путей общего пользования и подъездных путей на станциях отделения железной дороги;</li> <li>7. Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станции по кругу обязанностей;</li> <li>8. График движения и план формирования поездов;</li> <li>9. Назначение и технические характеристики подвижного состава,</li> <li>10. Оборудования и механизмов, применяемых на станциях при погрузке, выгрузке;</li> <li>11. Порядок планирования грузовой работы,</li> <li>12. Порядок работы на ПЭВМ;</li> <li>13. показатели и технические нормы эксплуатационной работы.</li> <li>14. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-

<p>Трудовая функция 2: Контроль выполнения развоза местного груза и регулировочного задания по передаче порожних вагонов.</p>	<p>Навык 1: Деятельность при распределении порожних вагонов.</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контролировать и корректировать действия при распределении порожних вагонов, выполнении развоза местного груза.</li> <li>2. Координировать работу поездных диспетчеров, работников станции в части регулировочных заданий по порожним вагонам.</li> <li>3. Вести контроль по выполнению регулировочных заданий по продвижению и сдаче порожних вагонов по стыкам, согласно сменно-суточного задания, а также по указанию руководства отдела и отделения.</li> <li>4. Взаимодействовать с диспетчерами - вагонораспределителями соседних отделений и собственниками вагонов, по подводу порожних вагонов под погрузку, и отправлению порожних вагонов со станций отделения, согласно регулировочных заданий.</li> <li>5. Использовать средства вычислительной техники, для получения необходимой информации по запросу руководства отдела или отделения.</li> <li>6. Анализировать причины невыполнения регулировочных заданий по сбору и отправлению, а также приему порожних вагонов, принимать меры к их устранению.</li> </ol>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкцию по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Количество, вместимость путей общего пользования и подъездных путей на станциях отделения железной дороги;</li> <li>7. Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станции по кругу обязанностей;</li> <li>8. График движения и план формирования поездов;</li> <li>9. Назначение и технические характеристики подвижного состава,</li> <li>10. Оборудования и механизмов, применяемых на станциях при погрузке, выгрузке;</li> <li>11. Порядок планирования грузовой работы,</li> <li>12. Порядок работы на ПЭВМ;</li> <li>13. показатели и технические нормы эксплуатационной работы.</li> <li>14. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.</li> </ol>
<p>Трудовая функция 3: Ведение отчетности по грузовой работе</p>	<p>Навык 1: Контроль организации погрузки и формирования маршрутов</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверять организацию погрузки и формирования маршрутов.</li> <li>2. Вести график грузовых работ. Готовить и передавать справочную информацию о результатах выполнения грузовых работ.</li> <li>3. Анализировать и принимать решение при выполнении графика грузовых работ. Контролировать и корректировать деятельность при подготовке и передаче справочной информации о результатах выполнения грузовых работ.</li> </ol>

<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила технической эксплуатации железных дорог Республики Казахстан;</li> <li>2. Инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РК;</li> <li>3. Инструкцию по сигнализации и связи на железных дорогах РК;</li> <li>4. Правила перевозок грузов;</li> <li>5. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе;</li> <li>6. Количество, вместимость путей общего пользования и подъездных путей на станциях отделения железной дороги;</li> <li>7. Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станции по кругу обязанностей;</li> <li>8. График движения и план формирования поездов;</li> <li>9. Назначение и технические характеристики подвижного состава,</li> <li>10. Оборудования и механизмов, применяемых на станциях при погрузке, выгрузке;</li> <li>11. Порядок планирования грузовой работы,</li> <li>12. Порядок работы на ПЭВМ;</li> <li>13. показатели и технические нормы эксплуатационной работы.</li> <li>14. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.</li> </ol>
--

<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>-</p>
--------------------------------------	----------

<p>Навык 2: Осуществление ведения отчетности</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнять заданные поручения, с последующим предоставлением отчета руководству, начальнику оперативно-распорядительного отдела, заместителям начальника оперативно-распорядительного отдела отделения и отделения магистральной сети.</li> <li>2. Планировать, совместно с дежурным по отделению сдачу и прием порожних вагонов под погрузку и транзитного значения, подводить итоги выполнения плана за смену.</li> <li>3. Предоставлять своевременно и достоверно отчеты (справки) по порожним вагонам с разбивкой по роду подвижного состава, находящегося на отделении, с разложением по станциям и видам операций.</li> <li>4. Принимать участие во внедрении, соблюдении требований и поддержки в рабочем состоянии интегрированной системы менеджмента на основе требований международных стандартов ISO, OHSAS.</li> </ol>
--	---

		Знания:	
		1. Правила перевозок грузов; 2. Приказы, распоряжения и другие руководящие указания по поездной, грузовой и маневровой работе; 3. Количество, вместимость путей общего пользования и подъездных путей на станциях отделения железной дороги; 4. Техническо-распорядительные акты и технологические процессы работы станции по кругу обязанностей; 5. График движения и план формирования поездов; 6. Назначение и технические характеристики подвижного состава, 7. Оборудования и механизмов, применяемых на станциях при погрузке, выгрузке; 8. Порядок планирования грузовой работы, 9. Порядок работы на ПЭВМ; 10. показатели и технические нормы эксплуатационной работы; 11. Правила и нормы по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Аккуратность Честность Порядочность Исполнительность Внимательность Дисциплина		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Диспетчер локомотивный отделения железной дороги	
	5	Оператор при дежурном по отделению	
16. Карточка профессии «Начальник оперативно-распорядительного отдела»:			
Код группы:	1325-1		
Код наименования занятия:	-		
Наименование профессии:	Начальник оперативно-распорядительного отдела		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:			

Основная цель деятельности:	Координация работы оперативно-распорядительного отдела (в том числе, заместителя отдела, инженеров, дежурных по отделению, поездных диспетчеров, диспетчеров (вагонораспределитель), операторов при дежурном по отделению (по спецперевозкам и грузовой работе), по выполнению заданных объемов перевозок, в соответствии с техническим планом при безусловном обеспечении безопасности движения поездов.	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение графика движения и плана формирования поездов.</li> <li>2. Контроль выполнения суточных и сменных планов поездной и грузовой работы, в соответствии с техническим планом</li> <li>3. Своевременное предоставление в департамент перевозок отчетов по выполнению эксплуатационных показателей с анализом причин невыполнения (декада, месяц, квартал, год)</li> </ol>
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Выполнение графика движения и плана формирования поездов.	Навык 1: Эффективное использование подвижного состава и технических средств	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовать работу диспетчерского аппарата оперативно-распорядительного отдела отделения и станций по выполнению сменно-суточного плана.</li> <li>2. Контролировать исполнение диспетчерского аппарата отделения функциональных обязанностей и отдельных заданий руководства отделения.</li> <li>3. Вести оперативное планирование поездной и грузовой работы отделения, железнодорожных станций, узлов и участков на основании фактического выполнения сменно-суточного плана работы и информации о подходе поездов и локомотивов с соседних отделений и со стыковых пунктов железных дорог соседних государств.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положение об оперативно-распорядительном отделе.</li> <li>2. Положение о диспетчерском руководстве движения поездов.</li> <li>3. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Контроль ведения ежедневного учета случаев затруднений в поездной работе, браков, отказов в работе технических средств по филиалу и передача данных за отчетные сутки в Дирекцию перевозочного процесса	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить предварительное расследование случаев: нарушения выполнения графика движения поездов, нарушения действующего плана формирования поездов, задержки поездов всех категорий и отказов в работе технических средств.</li> <li>2. Устанавливать порядок пропуска по участкам опаздывающих пассажирских поездов</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструкция по сигнализации на железнодорожном транспорте.</li> <li>2. Правила технической эксплуатации железнодорожного транспорта.</li> <li>3. Правилами пожарной безопасности на железнодорожном транспорте.</li> <li>4. Читать график исполненного движения поездов.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
	Трудовая функция 2: Контроль выполнения	

суточных и сменных планов поездной и грузовой работы, в соответствии с техническим планом	<p><b>Навык 1:</b> Контроль обеспечения доставки местного груза, подачи вагонов под выгрузку, в первую очередь порожних вагонов, по отрегулированным заданиям на соседние отделения</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивать исполнение графика движения поездов и при необходимости корректировать.</li> <li>2. Контролировать работу станций и принимать меры выполнения заданий по формированию и отправлению поездов в соответствии с графиком движения и планом формирования поездов, норм передачи поездов и вагонов по стыковым пунктам, организация вывоза готовых поездов со станций и выполнению регулировочных заданий по сдаче порожних вагонов</li> <li>3. Обеспечивать выполнения эксплуатационных показателей филиала.</li> <li>4. Предоставление отчета руководству по выполнению суточного планирования и плана грузовой работы.</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение и применение передовых методов организации движения поездов и работа над повышением уровня технических знаний.</li> <li>2. Рациональное применение профессиональных навыков на производстве</li> <li>3. Руководящие документы по поездной, грузовой и маневровой работе, порядка планирования грузовой работы.</li> <li>4. Положение о диспетчерском руководстве движения поездов.</li> <li>5. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
	<p><b>Навык 2:</b> Контроль соблюдения передачи местного и транзитного груза по внутренним стыкам, а также развоз местного груза</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за развозом местного груза, сдачи груженых вагонов по стыкам отделения.</li> <li>2. Контроль по своевременному и качественному вводу информации в автоматизированную систему управления работниками станции.</li> <li>3. Контроль выполнения эксплуатационных показателей станции.</li> <li>4. Читать график исполненного движения поездов</li> <li>5. Анализировать данные по организации движения поездов по полигону</li> </ol> <p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструкцию по движению поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Республики Казахстан.</li> <li>2. Положение о диспетчерском руководстве движения поездов.</li> <li>3. Технологический процесс работы станции.</li> <li>4. Техническо-распорядительный акт станции.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
<p><b>Трудовая функция 3:</b> Своевременное предоставление в департамент перевозок отчетов по выполнению эксплуатационных показателей с анализом причин невыполнения (декада, месяц, квартал, год)</p>		

	<p>Навык 1: Контроль проведения подготовки информационных материалов, справок, анализов</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализировать ежедневный учет количества суточных и постоянно действующих предупреждений об ограничении скорости и передача данных в Дирекцию перевозочного процесса</li> <li>2. Анализировать ведение ежедневного учета предоставленных «окон» по капитальному ремонту и текущему содержанию пути, искусственных сооружений, контактной сети и устройств СЦБ и связи и еженедельная передача данных о предоставленных «окнах» в Дирекцию перевозочного процесса</li> <li>3. Контроль качественного оформления материалов оперативных совещаний, проводимых у руководителей филиала по случаям неудовлетворительной работы работников диспетчерского аппарата и станций по установленным формам</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запрашивать информацию и необходимые материалы по выполнению эксплуатационной деятельности отделения в структурных подразделениях филиала.</li> <li>2. Политику и цели в области интегрированной системы менеджмента и документы интегрированной системы менеджмента.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
	<p>Навык 2: Организация обучения работников оперативно-распорядительного отдела</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение технических занятий по повышению уровня знаний, согласно утвержденного плана.</li> <li>2. Участие в стыковых, узловых совещаниях по вопросам устранения недостатков и улучшения организация движения поездов.</li> <li>3. Обмен опытом на семинарах и школах передового опыта.</li> <li>4. Обучение работников отдела в Учебных центрах и курсы повышения квалификации.</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запрашивать информацию и необходимые материалы по выполнению эксплуатационной деятельности отделения в структурных подразделениях филиала.</li> <li>2. Политику и цели в области интегрированной системы менеджмента и документы интегрированной системы менеджмента</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	<p>Ответственность Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аккуратность Аналитическое мышление Умение оперативно принимать решения Исполнительность Внимательность Дисциплина</p>	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	<p>Уровень ОРК: 6</p>	<p>Наименование профессии: Заместитель начальника оперативно - распорядительного отдела.</p>

#### Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

17. Наименование государственного органа:

18. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

ОЮЛ «Союз транспортных и логистических организаций и ассоциаций «KAZLOGISTICS»

Руководитель проекта:

Абсатов Е.С.

E-mail: info@kazlogistics.kz

Номер телефона: +7 (717) 260 04 38

Исполнители:

Абсатов Е.С., +7 (717) 260 04 38, statsurina@kazlogistics.kz

19. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям:

20. Национальный орган по профессиональным квалификациям: -

21. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: -

22. Номер версии и год выпуска: версия 2, 2023 г.

23. Дата ориентировочного пересмотра: 31.12.2026 г.