

Профессиональный стандарт: «Организация отдыха и досуга»

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта:
2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:
  - 1) Тур – комплекс туристских услуг, включающий путешествие по определенному маршруту в рамках определенных сроков
  - 2) Турист – физическое лицо, посещающее страну (место) временного пребывания на период от двадцати четырех часов до одного года и осуществляющее не менее одной ночевки в ней (в нем) в оздоровительных, познавательных, профессионально-деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью
  - 3) Досуг – часть нерабочего времени, которая остается у человека после исполнения непреложных производственных обязанностей
  - 4) Аниматоры – это группа молодых людей, организующая досуг отдыхающих
  - 5) Туристские услуги – услуги, необходимые для удовлетворения потребностей туриста, предоставляемые в период его путешествия и в связи с этим путешествием (размещение, перевозка, питание, экскурсии, услуги инструкторов туризма, гидов (гидов-переводчиков), и другие услуги, предусмотренные договором на туристское обслуживание, оказываемые в зависимости от целей поездки
  - 6) Отдых – это такое состояние, когда не выполняется физическая и умственная работа, а восстанавливаются силы
3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:
  - 1) –

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Организация отдыха и досуга
5. Код профессионального стандарта: N79900022
6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:
  - N Деятельность в области административного и вспомогательного обслуживания
  - 79 Деятельность туристских агентств и операторов, бронирование и сопутствующая деятельность
  - 79.9 Прочие услуги по бронированию и сопутствующая деятельность
  - 79.90 Прочие услуги по бронированию и сопутствующая деятельность
  - 79.90.0 Прочие услуги по бронированию и сопутствующая деятельность
7. Краткое описание профессионального стандарта: Комплекс мер, направленных на развлечения, организацию и проведение спортивных и культурных мероприятий, удовлетворение непосредственных физических, психических и духовных потребностей туристов, в основном восстановительного характера.
8. Перечень карточек профессий:
  - 1) Аниматор - 4 уровень ОРК
  - 2) Руководитель кружка (клуба по интересам, коллектива, любительского объединения, секции, студии, туристской группы) - 6 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Аниматор»:			
Код группы:	2166-5		
Код наименования занятия:	2166-5-002		
Наименование профессии:	Аниматор		
Уровень квалификации по ОРК:	4		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: ТиПО (специалист среднего звена)	Специальность: Туризм	Квалификация:

Требования к опыту работы:		
Связь с неформальным и информальным образованием:		
Другие возможные наименования профессии:		
Основная цель деятельности:	Организация досуга туристов с помощью культурно-развлекательных и спортивных мероприятий	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Разработка туристской досуговой программы 2. Реализация туристской досуговой программы
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Разработка туристской досуговой программы	Навык 1: Формирование комплекса анимационных мероприятий	Умения:
		1. Разработка индивидуальных и групповых анимационных программ. 2. Разработка зрелищно-развлекательных программ для разных сегментов туристов. 3. Формирование анимационных программ для разных сегментов (детей, семей, людей пожилого возраста, молодежи). 4. Владение игровыми технологиями досуга.
		Знания:
		1. Цикл обработки заказа на проведение мероприятия. 2. Структура концепции мероприятия. 3. Этикет делового общения.
	Возможность признания навыка:	-
	Навык 2: Планирование анимационных мероприятий	Умения:
1. Разработка плана мероприятий для разных типов туристов. 2. Обеспечение необходимыми условиями для проведения анимационных мероприятий. 3. Создание сценария и режиссуры анимационных мероприятий. 4. Формирование базы данных по различным конкурсам, викторинам и другим мероприятиям. 5. Подготовка площадки для проведения анимационных мероприятий.		
Знания:		
1. Законы и нормативные акты в сфере культуры, спорта и туризма. 2. Основы социально-культурной анимации и рекреации. 3. Сценарно-режиссерские основы.		
Возможность признания навыка:	-	
Трудовая функция 2: Реализация туристской досуговой программы	Навык 1: Взаимодействие с туристами и посетителями	Умения:
		1. Технологии проведения анимационных программ. 2. Инновационные способы проведения анимационных мероприятий. 3. Организация спортивно-развлекательных мероприятий. 4. Распределение основных задач между посетителями мероприятия. 5. Анализ результатов реализации анимационных мероприятий.

		Знания:	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Культура корпоративного общения.</li> <li>2. Основы актерского мастерства.</li> <li>3. Технологии проведения досуговых мероприятий.</li> <li>4. Основы социально-культурной анимации и рекреации.</li> <li>5. Основы ораторского искусства.</li> </ol>	
	Возможность признания навыка:	-	
	Навык 2: Проведение инструктажа и обеспечение безопасности туристов	Умения:	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация досуга с учетом правил поведения во время анимационных мероприятий.</li> <li>2. Обеспечение необходимой информацией по правилам поведения во время анимационных мероприятий.</li> <li>3. Поддержание коммуникативной связи с туристами.</li> <li>4. Контроль за соблюдением мер по обеспечению безопасности.</li> </ol>	
		Знания:	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы техники безопасности.</li> <li>2. Нормативная база РК, регламентирующая правила поведения в общественных местах.</li> <li>3. Способы оказания психологической поддержки людям в стрессовых ситуациях.</li> <li>4. Этика делового общения и правила ведения переговоров.</li> <li>5. Порядок действий при ЧС.</li> </ol>	
	Возможность признания навыка:	-	
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Умение быстро принимать решения Креативное мышление		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Руководитель кружка (клуба по интересам, коллектива, любительского объединения, секции, студии, туристской группы)	
10. Карточка профессии «Руководитель кружка (клуба по интересам, коллектива, любительского объединения, секции, студии, туристской группы)»:			
Код группы:	1432-0		
Код наименования занятия:	1432-0		
Наименование профессии:	Руководитель кружка (клуба по интересам, коллектива, любительского объединения, секции, студии, туристской группы)		
Уровень квалификации по ОРК:	6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	КС, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 мая 2012 года № 201-ө-м Руководитель проекта		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура)	Специальность: -	Квалификация: -
Требования к опыту работы:			
Связь с неформальным и информальным образованием:			

Другие возможные наименования профессии:	1432-0-012 - Директор (заведующий) выставки 1432-0-016 - Директор заповедника 1432-0-017 - Директор зоопарка 1432-0-018 - Директор казино 1432-0-020 - Директор парка культуры и отдыха 1432-0-021 - Директор планетария 1432-0-022 - Директор студии 1432-0-032 - Заведующий отделом (функциональным) (группой, центром, службой в прочих областях деятельности) 1432-0-033 - Заведующий передвижной выставкой 1432-0-034 - Заведующий пляжем 1432-0-035 - Заведующий труппой 1432-0-036 - Заведующий филиалом музея, заповедника музея 1432-0-037 - Начальник лагеря (оборонно-спортивного, оздоровительного, школьного и др.) 1432-0-038 - Руководитель ансамбля (группы и др.) 1432-0-040 - Руководитель хореографического коллектива 1432-0-041 - Управляющий кинотеатра	
Основная цель деятельности:	Разработка и проведение кружков и других туристских, спортивных, развлекательных и познавательных мероприятий	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация деятельности кружка (секции, студии или другого мероприятия) 2. Проведение мероприятий кружка (секции, студии или другого мероприятия)
	Дополнительные трудовые функции:	
Трудовая функция 1: Организация деятельности кружка (секции, студии или другого мероприятия)	Навык 1: Создание концепции кружка	Умения:
		1. Выявление потребностей в видах деятельности кружка по запросам посетителей. 2. Определение форм и методов деятельности кружка (секции, студии или другого мероприятия). 3. Формирование репертуара и видов услуг кружка (секции, студии или другого мероприятия). 4. Создание концепции деятельности кружка (секции, студии или другого мероприятия).
		Знания:
	1. Виды деятельности, предлагаемые кружками. 2. Теория и практика соответствующего вида художественного или технического творчества. 3. Основы культурных видов деятельности.	
	Возможность признания навыка:	-
Навык 2: Формирование бюджета кружка	Умения:	
1. Разработка перспективных и текущих планов работы кружка. 2. Разработка положения о кружке. 3. Расчет сметы расходов и доходов кружка. 4. Контроль реализации деятельности кружка и исполнения бюджета. 5. Анализ результатов реализации кружка и исполнения бюджета.		
Знания:		
1. Законы и иные нормативные правовые акты РК, касающиеся деятельности организаций культурно-досугового типа. 2. Методика клубной работы. 3. Нормативная документация (стандарты, положения, регламенты и другое) в области разработки бюджета. 4. Показатели эффективности деятельности кружка		

	Возможность признания навыка:	-
	Навык 3: Обеспечение деятельности кружка	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение набора участников в клубное формирование и установление коммуникационной связи с ними.</li> <li>2. Организация занятий в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам).</li> <li>3. Адаптация к потребностям посетителей клуба.</li> <li>4. Обеспечение необходимыми материалами для деятельности клуба.</li> <li>5. Подготовка методического кабинета в соответствии с клубными занятиями</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формы и методы организации досуга населения.</li> <li>2. Научные и технические достижения РК в сфере культуры, туризма и искусства.</li> <li>3. Основы менеджмента.</li> <li>4. Основы психологии и педагогики.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Трудовая функция 2: Проведение мероприятий кружка (секции, студии или другого мероприятия)	Навык 1: Взаимодействия с посетителями клуба	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение групповых и индивидуальных занятий по тематике клуба.</li> <li>2. Обучение и информирование участников клуба по тематике.</li> <li>3. Руководство работой клуба.</li> <li>4. Определение задачи для посетителей клуба</li> </ol> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативная база РК, регламентирующая клубную деятельность.</li> <li>2. Формы и методы организации массового досуга населения.</li> <li>3. Научные, технические достижения в сфере культуры и искусства.</li> <li>4. Основы менеджмента.</li> </ol>
	Возможность признания навыка:	-
Требования к личностным компетенциям:	Стрессоустойчивость Умение быстро принимать решения Креативное мышление	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	4	Аниматор

#### Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

11. Наименование государственного органа:
12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:  
Объединения юридических лиц «Казахстанская туристская ассоциация»  
Руководитель проекта:  
Шайкенова Р.Р.  
E-mail: kta@kaztour-association.com  
Номер телефона: +7 (727) 293 83 70
13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям:
14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: 27.12.2023 г.
15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: -
16. Номер версии и год выпуска: версия 2, 2022 г.

17. Дата ориентировочного пересмотра: 26.12.2025 г.