

Профессиональный стандарт: «Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них»

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

2) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

3) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

4) предмет судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них – установление фактических обстоятельств, свидетельствующих о факте контактного взаимодействия между предметами волокнистой природы, установление волокнистого состава изделий;

5) объекты судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них – изделия, изготовленные из волокнистых материалов.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

2) КС – Квалификационный справочник;

3) ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

4) ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них

5. Код профессионального стандарта: О84230010

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

О Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение

84 Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение

84.2 Предоставление государством услуг обществу в целом

84.23 Деятельность в области юстиции и правосудия

84.23.0 Деятельность в области юстиции и правосудия

7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

8. Перечень карточек профессий:

1) Судебный эксперт - 6 уровень ОРК

3) Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) - 6 уровень ОРК

Глава 3. Карточки профессий

9. Карточка профессии «Судебный эксперт»:

| | |
|---------------------------------|------------------|
| Код группы: | 2611-7 |
| Код наименования занятия: | 2611-7-002 |
| Наименование профессии: | Судебный эксперт |
| Уровень квалификации по ОРК: | 6 |
| подуровень квалификации по ОРК: | - |

| | | | |
|---|---|--|-----------------|
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: | | | |
| Уровень профессионального образования: | Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура) | Специальность: Физические и химические науки | Квалификация: - |
| | Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура) | Специальность: Биологические и смежные науки | Квалификация: - |
| | Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура) | Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли | Квалификация: - |
| Требования к опыту работы: | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием: | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессии: | | | |
| Основная цель деятельности: | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требованиям к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Описание трудовых функций | | | |
| Перечень трудовых функций: | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них" 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | |
| | Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | |
| Трудовая функция 1: Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них" | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | Умения: | |
| | | 1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы; 2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключая возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке; 3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования; 4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование; 5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. | |
| | | Знания: | |
| | | 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. | |
| | Возможность признания навыка: | - | |

| | |
|---|--|
| <p>Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования)</p> | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследование волокнистых материалов и изделий из них; 2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы; 3. Описывать объекты судебно-экспертного исследование волокнистых материалов и изделий из них с учетом их специфики; 4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных; 5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования; 6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу; 7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы; 8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета; 9. Оформлять записи. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Особенности производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них; 3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них; 4. Классификация волокнистых материалов и изделий из них; 5. Установление волокнистого состава, целевого назначения объектов волокнистой природы; 6. Требования в области стандартизации (стандарты); 7. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета; 8. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| <p>Возможность признания навыка:</p> | <p>-</p> |
| <p>Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования</p> | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить судебно-экспертное исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них; 2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются); 3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований; 4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований; 5. Вести и оформлять записи; 6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |

Знания:

1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;
2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;
3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;
4. Стадии судебно-экспертного исследования;
5. Классификация тканей и трикотажных полотен;
6. Особенности волокнистого состава;
7. Специфика состояния объектов волокнистой природы;
8. Специфика описания состояния объектов волокнистой природы;
9. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;
10. Правила ведения записей;
11. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;
12. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;
13. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;
14. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;
15. Нормативные правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности;
16. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности.

Возможность признания навыка:

-

Навык 4:
Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования)

Умения:

1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;
2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;
3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;
4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований.

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования; 2. Общие правила оценивания и представления неопределенности измерений; 3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования; 4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования; 5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| | Возможность признания навыка: | - |
| | Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение; 2. Формировать материалы наблюдательного производства. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности; 2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта; 3. Знания документирования, архивирования. |
| | Возможность признания навыка: | - |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы по производству судебных экспертиз | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы; 2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности; 2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| | Возможность признания навыка: | - |
| | Навык 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований); 2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности; 2. Основы судебной экспертологии и криминалистики; 3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| <p>Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе</p> | <p>Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы</p> | <p>Возможность признания навыка:</p> <p>-</p> <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них с учетом современного уровня технологий, научных разработок; 2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ; 3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования; 4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ; 5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных; 6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ; 7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений; 8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований; 9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ; 10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований; 11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок; 12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий; 13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок; 14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них; 3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок; 4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ; 5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |

| | |
|---|---|
| Возможность признания навыка: | - |
| Навык 2: Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий; 2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов; 3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах"; 3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Возможность признания навыка: | - |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них, повышении квалификации судебных экспертов данного направления; 2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки; 3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля; 4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов; 3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий; 4. Основы теории и методики преподавания; 5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов; 6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Возможность признания навыка: | - |
| Требования к личностным компетенциям: | <p>Системное мышление Стрессоустойчивость Умение работать в команде Аналитическое мышление Ориентация на качество Самостоятельность при принятии решений Навыки эффективной коммуникации Постоянное саморазвитие</p> |

| | | | |
|--|---|---|-----------------|
| Список технических регламентов и национальных стандартов: | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК: | Уровень ОРК: | Наименование профессии: | |
| | 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора | |
| | 7 | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 11. Карточка профессии «Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)»: | | | |
| Код группы: | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия: | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии: | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК: | 6 | | |
| подуровень квалификации по ОРК: | - | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик: | | | |
| Уровень профессионального образования: | Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура) | Специальность: Биологические и смежные науки | Квалификация: - |
| | Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура) | Специальность: Физические и химические науки | Квалификация: - |
| | Уровень образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, ординатура) | Специальность: Производственные и обрабатывающие отрасли | Квалификация: - |
| Требования к опыту работы: | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием: | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессии: | | | |
| Основная цель деятельности: | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требованиям к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Описание трудовых функций | | | |
| Перечень трудовых функций: | Обязательные трудовые функции: | 1. Руководство работой подразделения 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | |
| | Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | Навык 1: Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | Умения: | |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения; 2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей; 3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения; 4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения; 5. Формировать производственные отчеты. | |

| | |
|--|---|
| | <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации; 2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития; 3. Основы планирования и администрирования; 4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| <p>Возможность признания навыка:</p> | <p>-</p> |
| <p>Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения</p> | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение; 2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции; 3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах; 4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории; 5. Проводить входной контроль реактивов и их учета; 6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы; 7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации; 8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня; 9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий; 10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала; 11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов; 12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения; 3. Формы и методы организации труда. 4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала; 5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности; 6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности; 7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания; 8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |

| | | |
|---|---|---|
| | Возможность признания навыка: | - |
| | Навык 3: Контроль за ходом выполнения работ подразделения | Умения: |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Контролировать выполнение план-графиков работ; 2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом; 3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы; 4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения; 5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации; 6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта; 7. Проводить профилактику экспертных ошибок; 8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. |
| | | Знания: |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении; 2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований; 3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения. |
| | Возможность признания навыка: | - |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы по производству судебных экспертиз | Умения: |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы; 2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| | | Знания: |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности; 2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| | Возможность признания навыка: | - |
| | Навык 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения: |
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований); 2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности; 2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям; 3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| <p>Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе</p> | <p>Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы</p> | <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них с учетом современного уровня технологий, научных разработок; 2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ; 3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования; 4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ; 5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных; 6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ; 7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений; 8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований; 9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ; 10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований; 11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок; 12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий; 13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок; 14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них; 2. Методология проведения научно-исследовательских работ; 3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций; 4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований; 5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |

| | |
|---|---|
| Возможность признания навыка: | - |
| Навык 2: Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения: |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий; 2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов; 3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| | Знания: |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности; 2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах"; 3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Возможность признания навыка: | - |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | Умения: |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий, повышении квалификации судебных экспертов данного направления; 2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки; 3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации; 4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля; 5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации; 6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| | Знания: |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности; 2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов; 3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий; Основы теории и методики преподавания; 4. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов; 5. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов; 6. Порядок финансирования затрат на обучение; 7. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Возможность признания навыка: | - |

| | | |
|---|---|---------------------------------------|
| Требования к личностным компетенциям: | Системное мышление Стратегическое мышление Умение работать в команде Лидерство Управление коллективом Ориентация на результат/или ориентация на качество Навыки эффективной коммуникации Постоянное саморазвитие Инновативность | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов: | - | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК: | Уровень ОРК: | Наименование профессии: |
| | 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

12. Наименование государственного органа:
Министерство юстиции Республики Казахстан

Исполнитель:

Сашкен А.М., +7 (717) 274 06 58, a.sashken@adilet.gov.kz

13. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

Исполнители:

Ертаева Г.Ж., +7 (717) 254 10 05, expert@cse.kz

14. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: №2 , 12.12.2023 г.

15. Национальный орган по профессиональным квалификациям: 14.12.2023 г.

16. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»: 18.10.2023 г.

17. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 г.

18. Дата ориентировочного пересмотра: 04.01.2027 г.